

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Механіко-математичний факультет
Кафедра математичної економіки, економетрії,
фінансової та страхової математики

Затверджено

на засіданні кафедри математичної
економіки, економетрії, фінансової та
страхової математики

механіко-математичного факультету

Львівського національного університету

імені Івана Франка

(протокол № 12 від 30.08 2022 р.)

Завідувач кафедри



проф. Кирилич В. М.

Силабус освітньої компоненти
"Виробнича (переддипломна) практика",
що викладається в межах ОПП
"Актуарна та фінансова математика"
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 111 Математика

Назва дисципліни	Виробнича (переддипломна) практика
Адреса викладання дисципліни	Головний корпус ЛНУ ім. І. Франка м. Львів, вул. Університетська 1, база практики
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Механіко-математичний факультет, кафедра математичної економіки, економетрії, фінансової та страхової математики
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	Галузь знань 11 Математика і статистика, спеціальність 111 Математика
Керівники практики від кафедри	Кирилич Володимир Михайлович, д-р фіз.-мат. наук, професор, професор кафедри математичної економіки, економетрії, фінансової та страхової математики. Заболоцький Микола Васильович, д-р фіз.-мат. наук, професор, професор кафедри математичної економіки, економетрії, фінансової та страхової математики. Прокопишин Іван Анатолійович, канд. фіз.-мат. наук, доцент, доцент кафедри математичної економіки, економетрії, фінансової та страхової математики.
Контактна інформація викладачів	Головний корпус ЛНУ ім. І. Франка, каб. 376, м. Львів, вул. Університетська, 1 https://new.mmf.lnu.edu.ua/employee/kyrylych-v-m volodymyr.kyrylych@lnu.edu.ua https://new.mmf.lnu.edu.ua/employee/zabolotskyj-m-v mykola.zabolotskyj@lnu.edu.ua http://new.mmf.lnu.edu.ua/employee/prokopyshyn-i-a ivan.prokopyshyn@lnu.edu.ua
Консультації	Консультації безпосередньо у керівника практики від бази практики, керівника практики від Університету та керівника магістерської роботи – за попередньою домовленістю.
Сторінка дисципліни	https://new.mmf.lnu.edu.ua/course/vyrobnycha-pereddyplomna-praktyka
Інформація про дисципліну	Компонента "Виробнича (переддипломна) практика" є нормативною з спеціальності 111 Математика для освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти "Актuarна та фінансова математика". Практика проводиться протягом 6-тижнів у 3(11) семестрі в обсязі 9 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Коротка анотація дисципліни	Виробнича (переддипломна) практика є однією з головних форм адаптації магістрантів до майбутньої професійної діяльності в якості спеціалістів з фінансових обчислень, фінансових аналітиків, актуаріїв, аналітиків даних тощо. Практика проводиться у банківських та фінансових установах, страхових компаніях, наукових установах та інших організаціях, установах і компаніях. За час практики студенти знайомляться з організацією роботи базової установи

	загалом, функціями і структурою підрозділу, до якого прикріплено практиканта, оволодівають поглибленими знаннями, уміннями інноваційного характеру та навичками науково-дослідної діяльності в напрямку майбутньої професійної роботи, виконують індивідуальні завдання пошукового та наукового спрямування, здійснюють збір матеріалу та виконання завдань своєї магістерської роботи.
Мета та цілі практики	<p>Головна мета виробничої практики – практичне оволодіння системою поглиблених спеціальних знань та умінь інноваційного характеру для вирішення проблемних професійних завдань при здійсненні таких виробничих функцій:</p> <ul style="list-style-type: none"> – статистичне опрацювання та аналіз даних; – розробка, аналіз та дослідження математичних моделей фінансових систем та процесів; – розробка аналітичних і числових методів, алгоритмів і програм аналізу фінансових моделей; – застосування пакетів прикладних програм для аналітичного, числового та графічного розв’язування задач фінансової та актуарної математики. <p>Виробничу практику максимально використовують для підготовки магістерських робіт. Під час практики студенти не тільки виконують конкретні завдання практики, але й одночасно займаються підготовкою магістерської роботи. Бажано, щоб тема магістерської роботи була тісно пов’язана з потребами організації (установи).</p> <p>Зміст практики (порядок проведення, оформлення щоденника, форми та методи контролю, виконання індивідуальних завдань) детально описано у програмі практики.</p>
Головні завдання практики	<p>Головними завданнями практики є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомлення з законодавчими актами з профілю діяльності організації. 2. Ознайомлення з організацією роботи базової установи загалом, функціями і структурою підрозділу, до якого прикріплено практиканта. 3. Ознайомлення з комп’ютерними системами збереження та опрацювання інформації підрозділу. 4. Вивчення потреби статистичного опрацювання інформації та математичного моделювання в задачах, які стоять перед підрозділом. 5. Виконання індивідуальних завдань пошукового та наукового спрямування. 6. Виконання завдань, поставлених керівником практики від базової організації. 7. Участь у роботі наукових і проблемних семінарів підрозділу, організації. 8. Оволодіння поглибленими знаннями, уміннями інноваційного характеру та навичками науково-дослідної діяльності за професіями: <ul style="list-style-type: none"> 2121.1 Молодший науковий співробітник (математика) 2121.2 Актуарій 2122.1 Молодший науковий співробітник (статистика) ; 2139.1 Науковий співробітник з фінансових обчислень; 3119 Стажист-дослідник та інші. 9. Збирання матеріалів та виконання завдань магістерської роботи (цей вид роботи здійснюється при виконанні пп.1-6). 10. Підготовка звіту про проходження практики.

Очікувані результати навчання	Курс загалом забезпечує набуття таких компетентностей та програмних результатів навчання: ЗК 2-13, ФК 1-ФК 9, ПРН 2, ПРН 9, ПРН 10, ПРН 12 – ПРН 19.																			
Підсумковий контроль, форма	<p>Диференціальний залік в кінці практики.</p> <p>Зшитий або скріплений скобами звіт та щоденник про практику(з відгуком керівника практики від організації) протягом 3-х днів після завершення практики здають керівникові практики від кафедри, який перевіряє правильність їхнього оформлення, підписує і передає на кафедру.</p> <p>Для проведення захисту практики на засіданні кафедри затверджують комісію у складі 3-х викладачів кафедри. Захист практики проводять у 10-денний термін після її завершення.</p> <p>Підведення підсумків практики здійснюється шляхом індивідуального захисту практики кожним студентом. Під час захисту студент розповідає комісії про проходження практики, формулює завдання практики і пояснює їхнє виконання; інтерпретує отримані результати, відстоює обрану ним методику виконання завдань.</p>																			
Вимоги до звіту	<p>Виконання практики завершується підготовкою та захистом звіту про практику.</p> <p>Типова структура звіту:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) титульна сторінка; 2) зміст; 3) загальна інформація про організацію – базу проходження практики; 4) інформація про структуру, функції та організацію роботи підрозділу, де безпосередньо проходила практика, його комп'ютерне та програмне забезпечення; 5) опис виконання практики згідно з календарним планом; 6) формулювання індивідуального завдання, його виконання та отримані наукові результати; 7) виконання додаткових завдань; 8) пропозиції кафедрі з покращання підготовки спеціалістів; 9) загальні висновки, особисті враження від практики; 10) список використаної літератури; 11) додатки. <p>Деталі оформлення звіту викладено у Програмі практики.</p>																			
Критерії оцінювання	<p style="text-align: center;">Оцінювання звіту з практики проводять за такою шкалою</p> <table border="1" data-bbox="427 1525 1551 2033"> <thead> <tr> <th data-bbox="427 1525 515 1608"></th> <th data-bbox="520 1525 1289 1608">Напрями оцінювання результатів практики</th> <th data-bbox="1294 1525 1551 1608">Максимальний бал</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="427 1615 515 1809"></td> <td data-bbox="520 1615 1289 1809">Керівник практики від підприємства за ретельність та грамотність виконання поставлених завдань, сумлінність та дисциплінованість (проставляється в щоденнику практики у відгуку керівника практики від підприємства про роботу студента на практиці)</td> <td data-bbox="1294 1615 1551 1809">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 1816 515 1854"></td> <td data-bbox="520 1816 1289 1854">Оцінка керівника практики від Університету</td> <td data-bbox="1294 1816 1551 1854">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 1861 515 1944"></td> <td data-bbox="520 1861 1289 1944">Оформлення звіту та щоденника з практики у відповідності до вимог вищого навчального закладу та кафедри</td> <td data-bbox="1294 1861 1551 1944">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 1951 515 1989"></td> <td data-bbox="520 1951 1289 1989">Виконання програми практики, захист звіту</td> <td data-bbox="1294 1951 1551 1989">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="427 1995 515 2033"></td> <td data-bbox="520 1995 1289 2033" style="text-align: center;">Сума</td> <td data-bbox="1294 1995 1551 2033" style="text-align: center;">100</td> </tr> </tbody> </table>			Напрями оцінювання результатів практики	Максимальний бал		Керівник практики від підприємства за ретельність та грамотність виконання поставлених завдань, сумлінність та дисциплінованість (проставляється в щоденнику практики у відгуку керівника практики від підприємства про роботу студента на практиці)	30		Оцінка керівника практики від Університету	20		Оформлення звіту та щоденника з практики у відповідності до вимог вищого навчального закладу та кафедри	20		Виконання програми практики, захист звіту	30		Сума	100
	Напрями оцінювання результатів практики	Максимальний бал																		
	Керівник практики від підприємства за ретельність та грамотність виконання поставлених завдань, сумлінність та дисциплінованість (проставляється в щоденнику практики у відгуку керівника практики від підприємства про роботу студента на практиці)	30																		
	Оцінка керівника практики від Університету	20																		
	Оформлення звіту та щоденника з практики у відповідності до вимог вищого навчального закладу та кафедри	20																		
	Виконання програми практики, захист звіту	30																		
	Сума	100																		
Опитування	Анкет-оцінку з метою оцінювання якості практики буде надано по завершенні практики.																			